



Αθήνα, Φεβρουάριος 2024

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΙΟΑΦ

I. Εισαγωγή:

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας της Εκπαίδευσης του ΙΟΑΦ διαμορφώνεται από την Εκπαιδευτική Επιτροπή (ΕΕ) και εγκρίνεται από την Ολομέλεια των Τακτικών μελών, την οποία συγκαλεί η ΕΕ, με απλή πλειοψηφία (50+1) των παρόντων. Ρυθμίζει τις διαδικασίες που σχετίζονται με την εκπαίδευση στην Ομαδική-Αναλυτική Ψυχοθεραπεία, η οποία αποτελεί βασικό πυλώνα των δραστηριοτήτων του ΙΟΑΦ.

Στόχος της εκπαίδευσης είναι η μετάδοση άρτιας και επαρκούς κατάρτισης στην Ομαδική Αναλυτική Ψυχοθεραπεία, όπως την εμπνεύσθηκε και τη θεμελίωσε ο S.H.Foulkes και οι επίγονοί του και ακολουθεί το κλασσικό μοντέλο των 3 πυλώνων «**Θεραπεία – Θεωρία – Εποπτεία**» που διέπει τις εκπαιδεύσεις ψυχαναλυτικής κατεύθυνσης.

II. Εκπαιδευτική Επιτροπή (ΕΕ)

Η Εκπαιδευτική Επιτροπή απαρτίζεται από 5 τακτικά μέλη.

Εκλέγεται ανά ζετία από την ολομέλεια των τακτικών μελών με την διεξαγωγή ειδικών προς τούτο εκλογών.

Συντονίζεται από τον/τη διευθυντή/διευθύντρια, ο/η οποίος/α εκλέγεται από την ίδια την ΕΕ. Υπάρχει ασυμβίβαστο Προέδρου του ΙΟΑΦ και Διευθύνοντα της Εκπαίδευσης.

Συνεδριάζει μία φορά το μήνα τακτικά, και εκτάκτως όποτε κρίνεται αναγκαίο από την πλειοψηφία των μελών της.

Τα μέλη ενημερώνονται από τον/την διευθυντή/διευθύντρια για την εκάστοτε ημερήσια διάταξη και οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων της κρατούνται πρακτικά που κατόπιν εγκρίνονται από τα μέλη της δια περιφοράς.

Η ΕΕ είναι υπεύθυνη για την πραγματοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος, για όλα τα θέματα που άπτονται της εκπαίδευσης των ομαδικών αναλυτών και λειτουργεί βάσει του παρόντος εσωτερικού κανονισμού, τον οποίο και διαμορφώνει εισηγούμενη στην ΟΤΜ τις απαραίτητες κατά καιρούς αλλαγές.

Λογοδοτεί στην Ολομέλεια των Τακτικών Μελών, την οποία και συγκαλεί τακτικά δύο φορές τον χρόνο. Παρουσιάζει δε τον ετήσιο απολογισμό της προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση.

Σε περίπτωση παραίτησης ενός μέλους από την ΕΕ εκλέγεται αντικαταστάτης/τρια από την ολομέλεια των τακτικών μελών, που θα συγκληθεί προς τούτο από τον/την διευθυντή/τρια.



Στις συνεδριάσεις της ΕΕ δύνανται να συμμετέχουν όλοι οι διδάσκοντες/σες τακτικά ή εκτάκτως ανάλογα με τις ανάγκες και την οργάνωση της ΕΕ. Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνο τα εκλεγμένα μέλη της ΕΕ.

III. Κριτήρια Εισδοχής Εκπαιδευομένων

Στην εκπαίδευση γίνονται δεκτοί/ες απόφοιτοι ΑΕΙ κλάδων ψυχικής υγείας (ψυχίατροι, ψυχολόγοι, κοινωνικοί λειτουργοί, νοσηλευτές κλπ.). Απόφοιτοι ανωτάτων σπουδών, μη κλινικοί, μπορεί να γίνουν δεκτοί/ες κατ' εξαίρεση, εφ' όσον έχουν κλινική εμπειρία στο χώρο της ψυχικής υγείας.

Οι αιτούντες εκπαίδευση πρέπει να έχουν ολοκληρώσει το Εισαγωγικό Σεμινάριο στην Ομαδική-Αναλυτική Ψυχοθεραπεία του ΙΟΑΦ.

Ο χρόνος υποβολής των αιτήσεων ανακοινώνεται από την ΕΕ στα μέλη του Εισαγωγικού Σεμιναρίου και στον ιστότοπο του ΙΟΑΦ για μέλη του Εισαγωγικού προηγούμενων ετών.

Σε περίπτωση που ένας/μία υποψήφιος/α έχει αρχίσει την εκπαίδευσή του/της σε άλλο Ινστιτούτο Ομαδικής Ψυχοθεραπείας, χρειάζεται να παρουσιάσει το εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Ινστιτούτου προέλευσής του.

Κάθε υποψήφιος εξετάζεται κατά περίπτωση με δύο συνεντεύξεις, μία ατομική και μία ομαδική, από την Εκπαιδευτική Επιτροπή, η οποία έχει και την αποκλειστική αρμοδιότητα της αποδοχής ή απόρριψης, ή σε ειδικές περιπτώσεις, της κατάταξής του στο ενδεδειγμένο για εκείνον/νη έτος εκπαίδευσης.

Ειδικά για τους εν λόγω υποψήφιους δεν υπάρχει χρονικός περιορισμός για την αίτηση και η φοίτησή τους ξεκινά από το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

IV. Η οργανωτική δομή / το πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Η εκπαίδευση στη διάρκεια των τεσσάρων χρόνων περιλαμβάνει:

1. Τη συμμετοχή σε θεωρητικά σεμινάρια και σε ομάδα κλινικής εποπτείας που διαρκούν 4 ακαδημαϊκά έτη με εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη συχνότητα. (Οι ώρες διδασκαλίας οργανώνονται με βάση τις δυνατότητες του/της διδάσκοντος/σας και τη σύμφωνη γνώμη των εκπαιδευομένων του αντίστοιχου έτους και μπορούν να είναι εβδομαδιαίως 1,5 ώρα ή ανά δεκαπενθήμερο 3 ώρες). Οι συναντήσεις, που για οποιονδήποτε λόγο εκ μέρους του/της διδάσκοντα/σας δεν πραγματοποιούνται, αναπληρώνονται. Επίσης οι συναντήσεις θεωρίας και ομαδικής εποπτείας γίνονται αποκλειστικά στα γραφεία του ΙΟΑΦ ή διαδικτυακά όταν κριθεί απαραίτητο.

2. Τη συμμετοχή σε μικτή αναλυτική ομάδα¹ βραδέως εναλλασσόμενη, δύο φορές εβδομαδιαίως, καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης. Η θεραπεία θα πρέπει να αρχίζει πριν την έναρξη των σεμιναρίων και να διαρκεί έως το πέρας της υποχρεωτικής κατ' ελάχιστον διετούς εποπτείας της εκπαιδευτικής αναλυτικής ομάδας.

3. Τη συμμετοχή σε ατομική κλινική εποπτεία 100 ωρών. Είναι στην κρίση και τη δυνατότητα των εκπαιδευομένων να αποφασίσουν πότε θα αρχίσουν τις ατομικές εποπτείες, όμως οι 60 συναντήσεις

¹ Με επιθυμητή αναλογία εκπαιδευομένων προς μη εκπαιδευόμενων μελών 1:3.



οφείλουν να είναι (κατά το δυνατόν) με τον/την ίδιο/α επόπτη/τρια. Η αλλαγή ατομικού επόπτη/τριας είναι υποχρεωτική μετά τις 60 ώρες. Οι επόμενες 40 μπορούν να κατανεμηθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του/της εκπαιδευόμενου/ης ως προς τη συχνότητα και την επιλογή επόπτη/τριας (η ατομική εποπτεία μπορεί να γίνεται και στο ιδιωτικό γραφείο του/της επόπτη/τριας).

4. Την εκπόνηση θεωρητικών εργασιών² (2.500 λέξεων) κατά έτος για τα 3 πρώτα έτη με την αρωγή των Tutor, όπως αναφέρεται κατωτέρω. Η εργασία κρίνεται με βάση το περιεχόμενο, τη δομή, τη σαφήνεια των παρουσιαζόμενων εννοιών, την ποιότητα της ανάλυσής και την κλινική συνάφεια (Παράρτημα Ι).

5. Τη δημιουργία Αναλυτικής Ομάδας κατόπιν αιτήσεως προς την ΕΕ.

- Η αίτηση θα γίνεται ένα δίμηνο πριν την προγραμματισμένη έναρξη της ΑΟ.
- Η δημιουργία της ομάδας πρέπει να έχει συζητηθεί τουλάχιστον 2 φορές στην ομαδική εποπτεία και να έχουν παρουσιαστεί και εποπτευθεί τα υποψήφια μέλη στην ατομική και ομαδική εποπτεία.
- Οι θεραπευόμενοι/μέλη της ομάδας να είναι τουλάχιστον 4 στον αριθμό.
- Η αποδοχή εκ μέρους της ΕΕ βασίζεται, εκτός των ανωτέρω, στις αναλυτικές εκθέσεις των δύο εποπτών, ομαδικού και ατομικού, αναφορικά με τη δυνατότητα και την επάρκεια του/της εκπαιδευόμενου/νης να δημιουργήσει ομάδα.
- Η εκπαιδευτική αναλυτική ομάδα είναι πάντα δια ζώσης, εκτός αν το επιβάλουν έκτακτες γενικές συνθήκες.
- Ο/η εκπαιδευόμενος/νη μπορεί να αρχίσει 2η ΑΟ μόνο εφόσον έχει ολοκληρώσει τη υποχρεωτική εποπτεία της 1ης και κατόπιν έγκρισης της ΕΕ εφόσον βρίσκεται στα πλαίσια..

6. Συνιστάται οι εκπαιδευόμενοι/νες στο τέλος του Β' έτους να έχουν δημιουργήσει την αναλυτική τους ομάδα, εβδομαδιαίας συχνότητας, ανοικτού τύπου (βραδέως εναλλασσόμενη), σε ιδιωτικό ή δημόσιο πλαίσιο. Προκειμένου να αποφοιτήσουν, ολοκληρώνοντας την εκπαίδευσή τους, οι υποψήφιοι/ες ομαδικού/ες αναλυτές/ριες πρέπει να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον **δύο έτη συντονισμού υπό ομαδική εποπτεία της αντίστοιχης αναλυτικής ομάδας που έχουν δημιουργήσει**. Σε περίπτωση **καθυστέρησης** της έναρξης ή μη ολοκλήρωσης της υποχρεωτικής διετούς εποπτείας της αναλυτικής ομάδας, πέραν των 4 ετών, ο/η εκπαιδευόμενος/η εντάσσεται σε μια ειδική προς τούτο διαμορφωμένη ομάδα (Ομάδα Συνεχιζόμενης Εποπτείας) για όσο διάστημα χρειαστεί, και πληρώνει τα **μισά διδάκτρα**. Σε περίπτωση **καθυστέρησης** της έναρξης της αναλυτικής ομάδας πέραν των 4 ετών, ο/η εκπαιδευόμενος/η συνεχίζει με ατομική εποπτεία ιδιωτικά, εάν έχει ήδη ολοκληρώσει τις 100 ώρες που περιλαμβάνονται στην εκπαίδευση, έως ότου δημιουργήσει την ομάδα του, οπότε και εντάσσεται στην Ομάδα Συνεχιζόμενης Εποπτείας. Σε περίπτωση που η διετία ολοκληρωθεί με το πέρας του Δ' έτους τότε ο/η εκπαιδευόμενος/νη **αξιολογείται** ως προς την επάρκεια του/της να συνεχίσει χωρίς εποπτεία την ΑΟ του. Αν κριθεί ότι χρειάζεται επιπλέον χρόνο εποπτείας τότε θα συμμετέχει στην ομάδα συνεχιζόμενης εποπτείας έως ότου αξιολογηθεί ότι μπορεί να συνεχίσει την ΑΟ του χωρίς εποπτεία. Η αποχώρηση από την Ομάδα Συνεχιζόμενης Εποπτείας μετά την ολοκλήρωση της υποχρεωτικής κατ' ελάχιστον διετίας γίνεται κατόπιν αξιολόγησης της ΕΕ με εισήγηση του επόπτη της Συνεχιζόμενης και αίτημα του εκπαιδευόμενου.

Το ΙΟΑΦ συμβάλλει στην προσπάθεια παρατέμποντας στους/στις εκπαιδευόμενους/ες ασθενείς από την εφαρμογή των Παραπομπών Χαμηλού Κόστους. Επίσης, το ΙΟΑΦ παρέχει τη δυνατότητα σύναψης διετούς σύμβασης με τον/την εκπαιδευόμενο/η για να δέχεται ασθενείς στο χώρο του ΙΟΑΦ και να εισπράττει την εκάστοτε ισχύουσα αμοιβή (ατομικών ή ομαδικών συναντήσεων), χωρίς καμία επιβάρυνση ή όφελος από την πλευρά του ΙΟΑΦ. Συγχρόνως το ΙΟΑΦ παρέχει στους/στις εκπαιδευόμενους/ες τη δυνατότητα να δημιουργήσουν και να συντονίσουν αναλυτική ομάδα στο πλαίσιο σύμβασης με δημόσιους οργανισμούς.

² Οι εργασίες των εκπαιδευόμενων που θα διαπρέπουν δύνανται με τη σύμφωνη γνώμη των συγγραφέων, να δημοσιεύονται στο δελτίο του ΙΟΑΦ.



7. Την εκπόνηση κλινικής-θεωρητικής **διπλωματικής εργασίας**

V. Η Διπλωματική εργασία

1. Κριτήρια της εργασίας. Η παρουσιαζόμενη αναλυτική ομάδα θα πρέπει μετά την ολοκλήρωση των δύο ετών εποπτείας να λειτουργεί τουλάχιστον 6 μήνες **χωρίς εποπτεία**.

Η έκταση της εργασίας θα είναι 9.000 έως 15.000 λέξεις, όπου ο/η συγγραφέας θα προσπαθήσει να συνδέσει την κλινική ομαδικοαναλυτική του/της εργασία με το θεωρητικό πλαίσιο, εντός του οποίου την άσκησε και τηνεπεξεργάστηκε, π.χ. να δείξει πώς εγκαταστάθηκε η ΟΑ κατάσταση, κλπ.

Σχετικά με το περιεχόμενο της εργασίας θα πρέπει να δοθεί ειδικό βάρος στην παρουσίαση και κατανόηση της κλινικής κατάστασης/έργου, και την προσπάθεια/ικανότητα εκ μέρους του/της εκπαιδευόμενου/ης να το εκφράσει με θεωρητικούς όρους. Εάν δύναται να κάνει πιο ειδικές θεωρητικές επεξεργασίες σε ορισμένες στιγμές χωρίς να ξεφεύγει σε θεωρητικολογίες είναι ευπρόσδεκτο.

2. Κατά τα δύο έτη εποπτείας της αναλυτικής ομάδας του/της εκάστοτε εκπαιδευόμενου/ης ο/η επόπτης/τρια παρακολουθεί:

- την θεραπευτική λειτουργία της ομάδας,
- τον ομαδικοαναλυτικό χαρακτήρα της ομάδας
- και τη μελλοντική δυνατότητα η εν λόγω ομάδα να γίνει η βάση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας.

Παράλληλα οφείλει να ενημερώνει και την ΕΕ, για την εξέλιξη του/της εκπαιδευόμενου/ης ώστε αν χρειαστεί να λαμβάνονται βοηθητικά μέτρα.

3. Με την ολοκλήρωση δύο ετών εποπτείας της αναλυτικής του/της ομάδας, ο/η εκπαιδευόμενος/η δύναται να υποβάλει προς την Ε.Ε. την αίτηση για την έγκριση της έναρξης της διπλωματικής εργασίας. Η αίτηση θα είναι τυπική, μικρής έκτασης, δηλαδή μια **μικρή δομημένη περίληψη**, όπου ο/η τελειόφοιτος/η θα αναφέρει τα βασικά στοιχεία της εργασίας, πχ σε ποια ομάδα, ποια εποχή της κλπ, θα αφορά η εργασία του/της.

Εάν ο επόπτης/τρια επιφυλάσσεται για την αποδοχή της αίτησης, εξηγεί στην ΕΕ τους λόγους. Η ΕΕ θα ψηφίσει εν τέλει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης του/της εκπαιδευόμενου/ης.

Από την στιγμή της αίτησης η εργασία θα πρέπει **να υποβληθεί σε 2 έτη**.

- Ο εκπαιδευόμενος συγγράφει τη διπλωματική του, με ή χωρίς τη συμμετοχή του στην Ομάδα Συγγραφής.
- Μετά την ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας, καταθέτει την εργασία στην Εκπαιδευτική Επιτροπή, όπου δύο μέλη της αποφασίζουν για το αν πληροί τα κριτήρια μιας διπλωματικής εργασίας σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Εκπαίδευσης.
- Η ΕΕ απαντά στον εκπαιδευόμενο για την έγκριση και την ημερομηνία υποστήριξης της διπλωματικής, η διάρκεια της οποίας δεν θα ξεπερνά τις 1,5 ώρες.

4. Η τελική έγκριση για την υποστήριξη της εργασίας δίνεται από την συνολική ΕΕ. (Κριτήρια αξιολόγησης: Παράρτημα II)



Η υποστήριξη γίνεται ενώπιον της ΕΕ (του/της θεραπευτή/τριας εξαιρουμένου εάν συνεχίζεται η θεραπεία του/της) το αργότερο 2 μήνες μετά την τελική έγκριση.

Εάν ο/η ίδιος/α ο/η τελειόφοιτος/η το επιθυμεί μπορεί να επιλέξει να συμμετάσχουν στην διαδικασία της υποστήριξης ως ακροατές έως 4 συν εκπαιδευόμενοι/ες του/της.

5. Σεμινάριο Συγγραφής (ΣΣ)

Το ΣΣ αφορά τους/τις τελειόφοιτους/ες εκπαιδευόμενους/ες που έχουν ήδη κάνει αίτηση στην ΕΕ για την έγκριση της έναρξης της διπλωματικής εργασίας.

Η συχνότητα συναντήσεων του ΣΣ θα είναι μια φορά το μήνα ή ανάλογα με τις ανάγκες των εκπαιδευόμενων και **συντονίζεται** από 1 τακτικό μέλος του ΙΟΑΦ. Στόχος της ομάδας είναι η αλληλεπίδραση και η ανταλλαγή απόψεων των εκπαιδευόμενων. Σκοπός του είναι η συζήτηση και η διευκόλυνση στη συγγραφή των διπλωματικών εργασιών.

Μετά από την ανταλλαγή των απόψεων και τη συζήτηση που θα έχει προηγηθεί κατά την συμμετοχή του/της στην ομάδα συγγραφής, ο τρόπος που κάθε εκπαιδευόμενος/η θα συγγράψει εν τέλει την εργασία του/της επαφίεται στην πρωτοβουλία και την επάρκεια του.

Ως εκ τούτου και η παρακολούθηση της ομάδας συγγραφής δεν αποτελεί εχέγγυο για την επιτυχή υποστήριξή της.

Το ΣΣ είναι ανοιχτό, δηλαδή θα μπορεί να μπαίνει κάθε τελειόφοιτος/η και να βγαίνει όποιος ολοκλήρωσε ή κατά βούληση.

Επιπλέον των προηγούμενων

Η εκπαίδευση στη διάρκεια των τεσσάρων χρόνων της περιλαμβάνει επίσης:

1. Τη **συμμετοχή σε Τεχνικό Σεμινάριο**³ 10 συναντήσεων ανά ακαδημαϊκό έτος με τη συμμετοχή όλων των εκπαιδευόμενων και όλων των Τακτικών Μελών του ΙΟΑΦ. Πιο συγκεκριμένα:

Επόπτες του Τ.Σ. είναι όλα τα τακτικά μέλη του ΙΟΑΦ, και η σειρά με την οποία εποπτεύουν ορίζεται αλφαβητικά.

Με στόχο οι εκπαιδευόμενοι να συμμετάσχουν στη διαμόρφωση και καλλιέργεια των αξιών και των στόχων της Ομαδικοαναλυτικής παράδοσης του Τ.Σ. του ΙΟΑΦ, η σειρά με την οποία θα παρουσιάζουν οι εκπαιδευόμενοι ορίζεται καθοδικά από το μεγαλύτερο έτος προς το μικρότερο και πάλι αλφαβητικά. Κατ' αυτόν τον τρόπο, αφενός οι πρωτοετείς ευαισθητοποιούνται στη λειτουργία του Τ.Σ., μέσω μίας συνομήλικης ομάδας (peer group), από τη θέση του παρατηρητή, και αφετέρου, δίνεται η δυνατότητα στους μεγαλύτερους που ήδη έχουν ΑΟ υπό εποπτεία, να συζητήσουν το κλινικό υλικό τους με επιπλέον επόπτες και συνεκπαιδευόμενους.

Το Τ.Σ. ανήκει στις συνολικές υποχρεώσεις της εκπαίδευσης (όπως τα σεμινάρια θεωρίας, οι ομαδικές και ατομικές εποπτείες, οι εργασίες κλπ.) και η παρουσία/συμμετοχή σε αυτό είναι υποχρεωτική και υπόκειται στη συνολική ετήσια, τελική αξιολόγηση.

³ Το 2020-2021, η ομάδα του Τεχνικού Σεμιναρίου αποτελείται από 18 άτομα. Η υπέρβαση αυτού του αριθμού θα έχει ως συνέπεια τη δημιουργία 2^{ης} ομάδας ΤΣ.



Μετά την ολοκλήρωση των Τ.Σ του έτους, θα αποστέλλεται στους εκπαιδευόμενους ανώνυμο ερωτηματολόγιο, βάσει του οποίου θα αξιολογούν τόσο το σεμινάριο όσο και τους επόπτες. Η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου, αν και εθελοντική, είναι σημαντική για την εξέλιξη και βελτίωση του Τ.Σ. Ο μέγιστος αριθμός απουσιών κατ' έτος είναι 2 φορές.

2. Τη συμμετοχή στην ομάδα **Ανασκόπησης του Ακαδημαϊκού Έτους** που γίνεται στο τέλος κάθε έτους, όπου οι εκπαιδευόμενοι αξιολογούν τη διδακτική εμπειρία του έτους. Η ομάδα Ανασκόπησης συντονίζεται από τον/την διευθυντή/ρια της εκπαίδευσης με την παράλληλη συμμετοχή της γραμματείας, η οποία κρατά πρακτικά.

VI. Αρμοδιότητες της ΕΕ:

Η ΕΕ είναι αρμόδια για την εκπόνηση των θεματικών ενοτήτων που διδάσκονται σε κάθε έτος, αποφασίζοντας τόσο για τα κύρια άρθρα ή βιβλία που θα διδαχθούν, όσο και για την περαιτέρω μελέτη μέσω βιβλιογραφίας που υποδεικνύουν στους/στις εκπαιδευόμενους/ες.

Επίσης είναι αρμόδια ώστε να λαμβάνουν χώρα ομαλά τα κάτωθι:

1. Οι απαιτούμενες ώρες παρακολούθησης της Θεωρίας, Ατομικής Εποπτείας, Ομαδικής Εποπτείας.
2. Η συγγραφή των Θεωρητικών Εργασιών ανά έτος.
3. Η συγγραφή των Διπλωματικών εργασιών.
4. Η δυνατότητα επιλογής Συμβούλου/tutor Ειδικού Σκοπού για τη θεωρητική εργασία για τα πρώτα 3 έτη.
5. Η δυνατότητα επιλογής Συμβούλου/tutor Γενικού Σκοπού⁴.
6. Η κατάρτιση του καταλόγου των διαθέσιμων ομαδικών αναλυτών κάθε έτους, ο οποίος ανακοινώνεται στους/στις υποψηφίους/ες εκπαιδευόμενους/ες αλλά και στα Τακτικά μέλη μετά το επιτυχές πέρας της αξιολόγησης των υποψηφίων. Ο κατάλογος τροποποιείται κάθε ακαδημαϊκό έτος ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων/σων αλλά και τις ανάγκες της εκπαίδευσης σε διδάσκοντες/σες.
7. Το τεχνικό σεμινάριο, το οποίο λαμβάνει χώρα 10 φορές ετησίως με διαφορετικό/η επόπτη/τρια, κάθε φορά επιλεγμένο ανάμεσα στα τακτικά μέλη του ΙΟΑΦ.
8. Το κόστος των διδασκόντων⁵. Η τιμολογιακή πολιτική της εκπαίδευσης συζητείται στην ΕΕ, η οποία και εισηγείται στο ΔΣ που θα λάβει τις αντίστοιχες αποφάσεις.
9. Τις **απουσίες**, που δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 15% του συνόλου των εκπαιδευτικών ωρών, σε θεωρία και εποπτεία μαζί. Συνολικά 10 απουσίες ανά έτος.

⁴ Ο Σύμβουλος Γενικού Σκοπού ακολουθεί τον/την εκπαιδευόμενη/η καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης του/της και είναι διαθέσιμος/η να συζητά μαζί του/της τα εκπαιδευτικά θέματα που τον/την απασχολούν.

⁵ Από τον Νοέμβριο του 2019 το κόστος έχει διαμορφωθεί σε 250€ μηνιαίως.



VII. Λειτουργία της ΕΕ

Στο πλαίσιο λειτουργίας της η ΕΕ, στο τέλος κάθε εκπαιδευτικού έτους, **αξιολογεί την ετήσια πορεία** του/της κάθε εκπαιδευόμενου/ης και αποστέλλει γραπτώς την αξιολόγησή της. Οι αξιολογήσεις βασίζονται στη γνωμοδότηση του/της υπεύθυνου του/της της θεωρίας, του/της ομαδικού/ης και του/της ατομικού/ης επόπτη/τριας καθώς και στην αξιολόγηση της θεωρητικής εργασίας του έτους. Πιο συγκεκριμένα:

1. Αξιολογεί τις θεωρητικές εργασίες έτους, για τις οποίες το θέμα ανακοινώνεται στις αρχές του β' τριμήνου και παραδίδονται *τέλος Απριλίου*. Η αξιολόγηση κάθε γραπτής εργασίας ανατίθεται επιμέρους σε 2 κριτές, αξιολογείται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι και αποδίδεται ο μέσος όρος⁶.
2. Παραλαμβάνει τις αξιολογήσεις των αρμόδιων διδασκόντων/σων (θεωρίας, ατομικής και ομαδικής εποπτείας) και κατόπιν συζήτησης και ψηφοφορίας ολοκληρώνει και καταγράφει την τελική αξιολόγηση του/της κάθε εκπαιδευόμενου/ης. Η διαδικασία αξιολόγησης και η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στους/στις υποψηφίους/ες πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο **έως το τέλος Ιουνίου**.
3. Στα τέλη κάθε εκπαιδευτικού έτους, η ΕΕ παραδίδει στους/στις εκπαιδευόμενους/ες έρευνα σχετικά με την από μέρους τους αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, στην οποία δίδεται η δυνατότητα να αξιολογήσουν τους/τις διδάσκοντες/σες και την πορεία της εκπαίδευσής τους. Τα αποτελέσματα αυτής της έρευνας είναι σημαντικές πληροφορίες για την εξέλιξη και την πρόοδο της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
4. Εφόσον σε οποιαδήποτε στιγμή της εκπαίδευσης, διαπιστωθούν σοβαρές **δυσχέρειες στην πρόοδο** ενός/μίας εκπαιδευόμενου/ης, συγκροτείται επιτροπή από τον/τη διευθυντή/τρια Εκπαίδευσης και τους/τις επόπτες/τριες που συνεργάζονται με τον/την εκπαιδευόμενο/η, οι οποίοι/ες συναντώνται μαζί του/της και συζητούν τα προβλήματα. Κατόπιν, τα πορίσματα συζητούνται στην Εκπαιδευτική Επιτροπή, η οποία μπορεί να αποφασίσει την αλλαγή της εποπτείας, την παράταση της εποπτείας ή τη διακοπή της εκπαίδευσης, ενημερώνοντας τον/την ενδιαφερόμενο/η και τους/τις επόπτες/τριες του.
5. Η ΕΕ συντάσσει και καταθέτει στο ΔΣ και τη ΓΣ τον απολογισμό της σε κάθε τακτική ΓΣ και συγκαλεί την ΟΤΜ τακτικά δύο φορές τον χρόνο, Οκτώβριο και Απρίλιο αντίστοιχα.
6. Αναφορικά με τα **οικονομικά** ζητήματα της εκπαίδευσης, στην αρχή κάθε εκπαιδευτικού έτους ο/η ταμίας του ΙΟΑΦ αποστέλλει επιστολή σε όλους τους/τις εκπαιδευόμενους/ες με τις ακριβείς λεπτομέρειες για το ποσόν και τον τρόπο πληρωμής των διδάκτρων. Οι εκπαιδευόμενοι/ες δεν μπορούν να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα εάν δεν έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, όπως έχουν συμφωνηθεί με τον/την ταμία του ΙΟΑΦ. Ο/η ταμίας του ΙΟΑΦ πρέπει να ενημερώνει ανά τρίμηνο επ' αυτών των θεμάτων τον/τη διευθυντή/τρια της εκπαίδευσης.

VIII. Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων

Ο/η υποψήφιος/α καταθέτει την αίτησή του/της στη γραμματεία του ΙΟΑΦ. Κάθε αίτηση συνοδεύεται από ορισμένο χρηματικό ποσό (που αποφασίζεται από το ΔΣ) για την κάλυψη των βασικών εξόδων της διαδικασίας επιλογής.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει δύο συνεντεύξεις με την ΕΕ. Μία ατομική με κάποιο μέλος της ΕΕ και μία ομαδική με το σύνολο της. Η επιτυχής ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας και η έναρξη της προσωπικής τους ομαδικής-αναλυτικής θεραπείας αποτελεί προϋπόθεση έναρξης της εκπαίδευσης. Από τις

⁶ Στην περίπτωση που η διαφορά βαθμολογίας υπερβαίνει το 20% τότε ορίζεται τρίτος κριτής και ορίζεται ο μέσος όρος των τριών.



συνεντεύξεις αξιολόγησης εξαιρείται ο/η προσωπικός/ή θεραπευτής/τρια του/της υποψήφιου/ας (εάν αυτή προϋπάρχει χρονικά).

Ο/η υποψήφιος/α εκπαιδευόμενος/η ενημερώνεται με επιστολή (email) από τον/τη διευθυντή/τρια της ΕΕ⁷ για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης. Η διαδικασία αξιολόγησης και η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στους/στις υποψηφίους/ες πρέπει να ολοκληρώνεται έγκαιρα, (εντός 45 ημερών από την λήξη των προθεσμιών υποβολής).

Αν η ομαδική συνέντευξη δεν καταλήξει σε κατά πλειοψηφία απόφαση, μπορεί να ζητηθεί άλλη μία ωριαία ομαδική συνέντευξη με τον/την υποψήφιο/α και σε περίπτωση επανάληψης της ισοψηφίας ο/η υποψήφιος/α δεν γίνεται δεκτός/ή σε εκείνο το εκπαιδευτικό έτος, αλλά μετά την πάροδο ενός τουλάχιστον έτους από την αρχική απόφαση, ο/η υποψήφιος/α μπορεί να υποβάλει εκ νέου αίτηση.

Η επιλογή των μελών της ΕΕ που διεξάγουν τις ατομικές συνεντεύξεις και οι συντονιστές/τριες των ομαδικών συνεντεύξεων γίνεται με κλήρωση.

Μετά το πέρας των συνεντεύξεων και την αποδοχή των νέων εκπαιδευομένων, η ΕΕ οργανώνει **μία συνάντηση** μεταξύ των 2 διδασκόντων/σων και των εκπαιδευομένων του Α' έτους, στην οποία ενημερώνονται και οργανώνουν τα κάτωθι:

1. Τον καθορισμό ημέρας και ώρας των συναντήσεων θεωρίας και εποπτείας κατόπιν αμοιβαίων συνεννοήσεων.
2. Την αποστολή του θεωρητικού προγράμματος και της βιβλιογραφίας του επερχόμενου ακαδημαϊκού έτους, ώστε να έχουν τη δυνατότητα να μελετήσουν στις διακοπές.
3. Τη δυνατότητα επιλογής Tutor για τις εργασίες κάθε έτους. Η επιλογή του/της tutor γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα και η απασχόλησή του/της δεν μπορεί να ξεπερνά τις 3 ακαδημαϊκές ώρες ανά έτος.
4. Τη δυνατότητα επιλογής Συμβούλου Σπουδών /tutor Γενικού Σκοπού, με τον/την οποίον/α μπορεί να συζητά ζητήματα της εκπαίδευσης που τον/την αφορούν, όταν το κρίνει απαραίτητο.
5. Τη συμμετοχή στο Τεχνικό Σεμινάριο 10 φορές ανά έτος.
6. Τυχόν διαδικτυακές συνεδρίες ως εναλλακτικό τρόπο διδασκαλίας όταν κριθεί απαραίτητο.
7. Την υποχρέωση εκλογής του/της επιμελητή/τριας έτους, ο/η οποία αλλάζει όσο συχνά οι συνθήκες κάθε έτους το επιτρέπουν.
8. Την πρόσβαση στα περιοδικά PEP, International Journal of Group Psychotherapy και Group Analysis.
9. Τη δυνατότητα υποψηφιότητας για student member GASI με τη σύμφωνη γνώμη και συστατική επιστολή του/της επόπτη/τριας.
10. Την ανακοίνωση του/της παρατηρητή/τριας (participant observer) στο κάθε σεμινάριο θεωρίας.
11. Την ενημέρωση για τη συνάντηση της ομάδας Ανασκόπησης των εκπαιδευομένων, στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους.

⁷ Εκτός αν ο/η διευθυντής/τρια της ΕΕ έχει θεραπευτικό ρόλο, οπότε ο/η υποψήφιος/α ενημερώνεται από τον/την συντονιστή/τρια της ομαδικής συνέντευξης.



IX. Συνεργασία ΕΕ με τακτικά και πρόεδρα μέλη του ΙΟΑΦ

1. Η ΕΕ έχει τη δυνατότητα να αναθέσει σε τακτικά μέλη του ΙΟΑΦ, την εκτέλεση μέρους του εκπαιδευτικού προγράμματος, υπό την ευθύνη της, (ρόλο ατομικού ή ομαδικού επόπτη/τριας, επόπτη/τριας στο τεχνικό σεμινάριο, ρόλο συμβούλου ειδικού σκοπού καθώς και υπεύθυνου/ης για τα θεωρητικά σεμινάρια της εκπαίδευσης).
2. Οι επόπτες/τριες του ΤΣ στέλνουν τα σχόλιά τους, για την εκάστοτε συνάντηση, στην ΕΕ και συμμετέχουν στην **Εποπτεία Τεχνικού Σεμιναρίου** κάθε τέλος του έτους. Ο/η ατομικός/η ή ομαδικός/ή επόπτης/τρια δεσμεύεται να συμμετέχει τόσο στη συμβουλευτική των εποπτών, όσο και σε κάθε άλλη συνάντηση της ΕΕ που θα κριθεί απαραίτητο.
3. Για όποιο από τα τακτικά μέλη επιθυμεί να αναλάβει διδακτικά καθήκοντα, και μέχρι να αναλάβει τα εν λόγω διδακτικά καθήκοντα, προτείνεται η παρακολούθηση των εργασιών της Ε.Ε και η συμμετοχή του/της ως παρατηρητής/τριας (participant observer) στη θεωρία ή στην εποπτεία, πάντα με την σύμφωνη γνώμη του/της εν λόγω διδάσκοντα/σας.
Ο/η παρατηρητής/τρια συμμετέχει γενικά στο εκπαιδευτικό έργο χωρίς να θεωρείται συν-διδάσκων/ουσα. Ο/η παρατηρητής/τρια είναι ενήμερος/η για την οργάνωση των ακαδημαϊκών διαδικασιών και συμβάλει θετικά στο εκπαιδευτικό έργο, αλλά και στο Ινστιτούτο γενικά. Το τακτικό μέλος, εφόσον αναλάβει το εν λόγω διδακτικό έργο, δεσμεύεται να συμμετέχει τόσο στην συμβουλευτική των εποπτών/τριων, όσο και σε κάθε άλλη συνάντηση της ΕΕ που κριθεί απαραίτητο.
4. Η θητεία του/της κάθε διδάσκοντα/σας καθορίζεται από τη διαθεσιμότητά του/της αλλά και από τις ανάγκες της εκπαίδευσης.

X. Τέλος της Εκπαίδευσης

Μετά την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του/της εκπαιδευόμενου/ης, η αποφοίτηση εγκρίνεται από την ΕΕ.

Για να ληφθεί η σχετική απόφαση, ο/η εκπαιδευόμενος/η πρέπει να υποβάλει στην ΕΕ γραπτή αίτηση αναφέροντας όλες τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες στις οποίες έλαβε μέρος, την εξέλιξη της Αναλυτικής του/της Ομάδας υπό εποπτεία, και τη διπλωματική του/της διατριβή. Οι διδάσκοντες/σες που συμμετείχαν στην εκπαίδευσή του/της εκθέτουν τις απόψεις τους στην Εκπαιδευτική Επιτροπή και συναινούν ή όχι με την αποφοίτηση. Σε περίπτωση που η αίτηση απορριφθεί, η ΕΕ αναφέρει τους λόγους της απόρριψης και ορίζει τη χρονική στιγμή επανάληψης της διαδικασίας.

Μετά την επιτυχή αποφοίτηση, ο/η εκάστοτε εκπαιδευόμενος/η έχει τη δυνατότητα υποβολής αίτησης στο ΔΣ του ΙΟΑΦ, για να γίνει πρόεδρος μέλος του Ινστιτούτου και εάν το επιθυμεί τακτικό μέλος της GASI.

Η ΕΕ ευθύνεται για την τήρηση και προστασία των στοιχείων των εκπαιδευόμενων από την πρώτη αίτησή τους για επιλογή, μέχρι την αποφοίτηση. Μετά το πέρας της εκπαίδευσης οι σχετικοί φάκελοι περιέρχονται αποκλειστικά στην ευθύνη του ΔΣ, το οποίο φέρει επίσης την ευθύνη για την προστασία του απόρρητου ή και την καταστροφή τους. Το ίδιο ισχύει και για τις πληροφορίες που αφορούν εκείνους/ες του/της εκπαιδευόμενους/ες που διακόπτουν την εκπαίδευσή τους.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:

Α. Οι εργασίες κάθε έτους αξιολογούνται βάσει των κάτωθι αξόνων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	Επαρκή απόδειξη γνώσης του δοθέντος θέματος, των εννοιών, των βιβλιογραφικών αναφορών και των αποδείξεων του επιχειρήματος που διαπραγματεύεται.	20%
ΔΟΜΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Οργάνωση και δομή της εργασίας, συνάφεια των εννοιών με το θέμα, ολοκληρωμένη υποστήριξη επιχειρημάτων και επαρκής διερεύνηση του θέματος.	20%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΕΝΝΟΙΩΝ	Εκτενής περιγραφή και αποσαφήνιση των παρουσιαζόμενων εννοιών και επιχειρημάτων, κατά το δυνατόν μέχρι το επίπεδο της προφανείς και της κοινής λογικής.	25%
ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	Απόδειξη της κατανόησης των επιχειρημάτων και εννοιών που χρησιμοποιούνται για την επεξεργασία του θέματος.	25%
ΣΥΝΑΦΕΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΛΙΝΙΚΗ	Συνάφεια με την κλινική πρακτική, όπου αυτό είναι εφικτό.	10%
ΤΕΛΙΚΟ		100%

- Στην περίπτωση που η διαφορά βαθμολογίας υπερβαίνει το 20% τότε ορίζεται τρίτος κριτής και ορίζεται ο μέσος όρος των τριών.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ

Βαθμοί Αξιολόγησης:

Υπάρχουν 4 κατηγορίες αξιολόγησης, άριστα (80-100%), Λίαν καλώς (60-79%), Καλώς (50-59%) και αποτυχία (0-49%).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	Επαρκής απόδειξη στο περιεχόμενο της ικανότητας και γνώσης του/της υποψηφίου/ίας στην εμπέδωση, επεξεργασία και διαχείριση του ομαδικοαναλυτικού πλαισίου. Επαρκής απόδειξη ότι ο/η υποψήφιος/α έχει την ικανότητα να συντονίζει την ομάδα του υποστηρίζοντας τη θεωρία της Ομαδικής Ανάλυσης.	25%
ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	Απόδειξη της κατανόησης των επιχειρημάτων και εννοιών που χρησιμοποιούνται για την επεξεργασία του θέματος. Της ψυχοδυναμικής κατανόησης της λειτουργίας της ομαδικοαναλυτικής κατάστασης. Της θεμελίωσης της επικοινωνίας και της ανάδειξης των ασυνείδητων πλευρών της ομάδας. Της κατά περίπτωση αξιοποίησης των βασικών ζητημάτων και εννοιών στην ομάδα και των ερευνητικών ή κλινικών στοιχείων.	20%
ΔΟΜΗ	Οργάνωση και συνεκτική δομή της εργασίας, συνάφεια των εννοιών με το θέμα, ολοκληρωμένη υποστήριξη επιχειρημάτων και επαρκής διερεύνηση των επιμέρους θεμάτων.	15%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΕΝΝΟΙΩΝ	Εκτενής περιγραφή και σαφήνεια των παρουσιαζόμενων εννοιών και επιχειρημάτων/κλινικού υλικού με την αντίστοιχη υποστήριξη βιβλιογραφικών αναφορών.	20%
ΣΥΝΑΦΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Οι εργασίες πρέπει να αποδεικνύουν τη σύνδεση της θεωρίας με την κλινική πράξη. Σαφήνεια της επιχειρηματολογίας σε σχέση με τα παραδείγματα της κλινικής πρακτικής που προσφέρονται και της θεωρίας που παρουσιάζεται. Επίδειξη επίγνωσης και κατάλληλης ανταπόκρισης σε ασυνείδητες δυναμικές και ομαδικά φαινόμενα.	20%
ΤΕΛΙΚΟ		100%

- Στην περίπτωση που η διαφορά βαθμολογίας υπερβαίνει το 20% τότε ορίζεται τρίτος κριτής και ορίζεται ο μέσος όρος των τριών.